

# 휴 학 원

일반( )  
질병( )  
입영( )

※ 결재	담당	팀장	처장	총장
			전결	

주 소	(우편번호 - ) ※ 주소 및 연락처 변경시 반드시 학생정보시스템에 변경 등록하여야 함				
학 과	학과	학년	반	학 번	
성 명	생년월일				
자 택 전화번호	☎ ( )	본인휴대전화	☎		
보호자 연락처1	☎	보호자 연락처2	☎		
e-mail					
휴학기간	20 년 월 일 부터 ~ 20 년 월 일 까지 ( 년 간) 복학예정학기 : 년 학년 학기				
휴학사유	① 군입대(입영통지서 제출) ② 어학연수 ③ 취업준비 ④ 경제사정 ⑤ 개인사정( )			* 휴학구비서류 · 입영휴학 : 입영통지서 · 질병휴학 : 진단서	
※ 지도교수의 견				※ 영장확인	
상기와 같이 휴학하고자 하오니 허가하여 주시기 바랍니다.  20 년 월 일  신 청 인 : (인)  보 호 자 : (인)  <b>연암공과대학교 총장 귀하</b>				※ 경 유	
				학과장	
				지도교수	
				※ 접 수	
				입력	
				기장	
※ 예비군 신고 안내(미신고시 고발조치 당함) 휴학신청 후 14일 이내 관할 주소지 예비군 동대에 신고하여야 합니다.				예비군 신고 안내를 확인하였음	
				서명	

접수일자 :	휴 학 접 수 증		
학 과 :	학 번 :	성 명 :	
- 유 의 사 항 -			
① 연락처 및 주소가 변경되는 경우, 반드시 홈페이지 학생정보시스템에 변경 등록을 하여야 함 - 복학안내 및 학사업무 안내에 반드시 필요한 사항입니다.			
② 일반휴학 후 군입대하는 자는 휴학기간연기원을 제출하여야 함. (입영통지서 또는 병적증명서를 지참)			
③ 휴학기간 만료 후 수업 1/4선이 지나도록 복학 또는 휴학연기신청을 하지 않으면 제적 처리 됨.			
④ 휴학연기시, 휴학기간 만료 전에 휴학연기원을 제출해야 하며, 보호자도장을 지참할 것.			
⑤ 군입대 후 귀가조치된 자는 15일 내에 교무처로 연락하여야 함.			